

**Согласовано**

Руководитель РКЦ Иркутской области

\_\_\_\_\_ О.Г. Кондратьева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Утверждаю**

Заместитель Председателя Правительства  
Иркутской области, председатель  
организационного комитета по  
подготовке и проведению регионального  
чемпионата «Молодые профессионалы»  
(WorldSkills Russia) Иркутской области

\_\_\_\_\_ В.Ф. Вобликова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Дорожная карта**  
**подготовки и проведения VII Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы»**  
**(WorldSkills Russia) Иркутской области (2022 год)**

| <b>№</b> | <b>Мероприятия</b>   | <b>Дата исполнения</b> | <b>Ответственные<br/>(от РКЦ и СЦК)</b>  |
|----------|--|------------------------|--|
| 1.       | Утверждение перечня компетенций                                  | До 29 октября 2021     | Кондратьева О.Г.   |
| 2.       | Утверждение плана-графика обучения региональных экспертов        | До 5 ноября 2021       | Афанасьева А.А.<br>Перестюк С.Д.   |
| 3.       | Утверждение перечня СЦК  | До 29 октября 2021     | Кондратьева О.Г.,<br>руководитель РКЦ<br>Председатель Совета<br>директоров ПОО |
| 4.       | Формирование и утверждение списка главных региональных экспертов | До 5 ноября 2021       | Кондратьева О.Г.   |
| 5.       | Разработка Регламента РЧ   | До 5 ноября 2021       | Перестюк С.Д.  |
| 6.       | Утверждение Регламента РЧ  | До 15 ноября 2021      | Кондратьева О.Г.   |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
| 7.  | Утверждение главных региональных экспертов по компетенциям   | До 5 ноября 2021                                    | Кондратьева О.Г.                                   |
| 8.  | Организация обучения региональных экспертов по компетенции:<br>- разработка сметы стажировок;<br>- разработка программы стажировок;<br>- рассылка информационных писем в ПОО по стажировке экспертов;<br>- проведение стажировок | До 5 ноября 2021                                    | Афанасьева А.А.<br>Перестюк С.Д.<br>Сазонова М.А.  |
| 9.  | Проведение рабочего совещания с главными региональными экспертами  | 11 ноября 2021<br>11 декабря 2021<br>3 февраля 2022 | Афанасьева А.А.<br>Перестюк С.Д.                   |
| 10. | Проведение стажировок и обучение экспертов по стандартам WSR в СЦК   | Ноябрь-декабрь 2021<br>Январь 2021                  | Перестюк С.Д.<br>Сазонова М.А.<br>Руководители СЦК |
| 11. | Проведение отборочных соревнований по компетенциям   | Декабрь 2021  | СЦК  |
| 12. | Составление примерного списка участников и экспертов чемпионата  | До 21 января 2021                                   | Перестюк С.Д.                                      |
| 13. | Подготовка и утверждение Паспорта РЧ   | До 13 декабря 2021                                  | Кондратьева О.Г.                                   |
| 14. | Внесение паспорта РЧ в систему eSim и предоставление его в Союз  | До 14 декабря 2021                                  | Перестюк С.Д.                                      |
| 15. | Определение основной и дополнительных площадок проведения РЧ   | До 14 декабря 2021                                  | Кондратьева О.Г.<br>Руководители СЦК               |
| 16. | Разработка медиа плана РЧ  | До 14 января 2022                                   | Измайлова  |
| 17. | Разработка методического обеспечения РЧ: конкурсные задания; критерии оценки; инфраструктурный лист, план застройки, инструкции по охране труда; план проведения чемпионата  | До 14 января 2022                                   | СЦК  |
| 18. | Согласование с главными национальными экспертами пакетов конкурсной документации по компетенциям   | До 18 января 2022                                   | Руководители СЦК                                   |
| 19. | Формирование списков участников для участия в РЧ по выбранным компетенциям   | До 15 января 2022                                   | СЦК<br>Перестюк С.Д.<br>Сазонова М.А.              |
| 20. | Формирование бюджета РЧ  | До 18 января 2022                                   | Кондратьева О.Г.<br>Афанасьева А.А.                |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
|     |  |  | Руководители СЦК                                   |
| 21. | Обновление (разработка) Положения об СЦК   | До 18 января 2022                      | Руководители СЦК                                   |
| 22. | Формирование списков экспертов для участия в РЧ по выбранным компетенциям  | До 20 января 2021                      | СЦК<br>Перестюк С.Д.<br>Сазонова М.А..             |
| 23. | Обновление информации (создание вкладки) на сайте СЦК  | До 12 января 2022                      | Руководители СЦК                                   |
| 24. | Размещение пакетов конкурсной документации по компетенциям на сайтах РКЦ и СЦК   | До 20 января 2022                      | Перестюк С.Д.<br>Сазонова М.А.<br>СЦК              |
| 25. | Размещение информации Facebook (по странице ПОО или в группе РКЦ)  | Еженедельно                            | Руководители СЦК                                   |
| 26. | Согласование планов застройки с Сибэкспоцентром  | Январь-февраль<br>2022                 | Кондратьева О.Г.                                   |
| 27. | Получение консультационных услуг сертифицированных экспертов   | Ноябрь, декабрь<br>2021<br>Январь 2022 | Перестюк С.Д.                                      |
| 28. | Сбор фото экспертов и участников чемпионата  | До 30 января 2022                      | СЦК  |
| 29. | Разработка и утверждение эскиза оформления РЧ, медалей, дипломов и сертификатов конкурсанта и эксперта   | До 30 января 2022                      | Перестюк С.Д.                                      |
| 30. | Разработка, организация и согласование конгрессной части (Деловой программы) РЧ  | До 20 января 2022                      | Кондратьева О.Г.<br>Афанасьева А.А.<br>Томсон И.А. |
| 31. | Утверждение программы РЧ, включающей конкурсные мероприятия, мероприятия Деловой программы, программы церемонии открытия и закрытия, мероприятия культурной программы, организационные аспекты | До 30 января 2022                      | Кондратьева О.Г.                                   |
| 32. | Информирование организаций, экспертов, работодателей, спикеров и участников Деловой программы, а также других заинтересованных сторон  | До 30 января 2022                      | Афанасьева А.А.<br>Томсон И.А.                     |
| 33. | Квотирование рабочих мест и регистрация конкурсантов РЧ по выбранным компетенциям  | До 1 февраля 2022                      | Перестюк С.Д.<br>Елисеева В.А.                     |

|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
| 34. | Организация профориентационной работы (школьники, родители)   | До 1 февраля 2022                         | Измайлова Т.В.                                       |
| 35. | Создание волонтерского штаба РЧ   | До 1 февраля 2022                         | Медведева О.В.                                       |
| 36. | Внесение участников и экспертов РЧ в систему CIS  | До 1 февраля 2022                         | Елисеева В.А.  |
| 37. | Разработка проекта программы РЧ (конкурсные мероприятия)  | До 1 февраля 2022                         | Бондаренко О.А.                                      |
| 38. | Разработка проекта программы церемонии открытия и закрытия, мероприятия культурной программы                                      | До 7 февраля 2022                         | Афанасьева А.А.<br>Бондаренко О.А.                   |
| 39. | Внесение результатов РЧ по компетенциям в систему CIS   | 14-18 февраля 2022                        | Перестюк С.Д.<br>Главные эксперты                    |
| 40. | Формирование региональной сборной для участия в чемпионатах различного уровня по стандартам WorldSkills по выбранным компетенциям | До 1 марта 2022                           | Афанасьева А.А.<br>Перестюк С.Д.                     |
| 41. | Подведение итогов проведения РЧ   | До 1 марта 2022                           | Кондратьева О.Г.<br>Афанасьева А.А.<br>Перестюк С.Д. |
| 42. | Освещение в СМИ информации о подготовке и проведении РЧ   | В период с<br>01.10.2021 по<br>15.03.2022 | Пресс секретарь РИКП                                 |